



ADSS Cymru

Yn arwain Gwasanaethau
Cymdeithasol yng Nghymru

Leading Social Services in Wales

Atodiad 2 – Templed geirda Cymru gyfan ar gyfer gweithwyr cymdeithasol asiantaeth ar gyfer plant

Mae'r templed geirda hwn i'w gwblhau ar gyfer pob gweithiwr asiantaeth er mwyn asesu ei gymhwysedd

mewn perthynas â'r rôl ac i sicrhau diogelwch a lles plant a phobl ifanc.

Mae angen i aelod o staff Adnoddau Dynol neu aelod parhaol o Wasanaethau Plant gwblhau'r templed geirda. Ni ddylai'r templed gael ei gwblhau gan arweinydd tîm / rheolwr asiantaeth. Fodd bynnag, os nad yw hyn yn bosibl, yna mae'n bwysig bod y templed gorffenedig yn cael ei awdurdodi gan uwch-reolwr parhaol, yn unol â pholisi lleol.

Er mwyn cydymffurfio â'r canllawiau, rhaid i chi sicrhau bod y geirda yn gywir ac nad yw'n cynnwys unrhyw gamdatganiad neu hepgoriad.

Adran 1 – Enw'r sefydliad sy'n cwblhau'r ffurflen

Enw'r sefydliad:	
Enw'r unigolyn sy'n cwblhau'r ffurflen:	
Swydd:	
Cyfeiriad e-bost:	

Adran 2 – Manylion y gweithiwr asiantaeth

Enw:	
Lefel y rôl a chrynodeb o ddyletswyddau a chyfrifoldebau allweddol:	
Dyddiad cychwyn y contract:	Dyddiad diwedd y contract:

Adran 3 – Cymhwysedd a pherfformiad

Marciwch y blwch perthnasol:	Rhagorol	Da	Cymwys	Sylwadau cyffredinol
Cyfathrebu llafar				
Cyfathrebu ysgrifenedig, gan gynnwys ysgrifennu adroddiadau				
Gwaith llys (os yn berthnasol)				
Ansawdd gwaith				
Sgiliau TG ac adrodd ar fewnbynnu data				
Gallu gwahaniaethu rhwng cyfrinachedd a datgelu				
Gallu gosod a chynnal ffiniau proffesiynol priodol				
Rhyngweithio â chydweithwyr a gweithio fel rhan o dîm				
Rhyngweithio â chleientiaid				
Gwybodaeth am ddeddfwriaeth				
Gallu glynu wrth godau ymddygiad / ymarfer proffesiynol				
Gallu ymgysylltu'n adeiladol â'r broses oruchwyllo				
Cofnod presenoldeb				
Yn ystod y cyfnod penodi, a ydych chi, neu eich cydweithwyr, erioed wedi bod yn bryderus am ymddygiad neu berfformiad y gweithiwr mewn perthynas â diogelwch a lles plant, pobl ifanc neu bobl sy'n agored i niwed, neu a ydyw erioed wedi bod yn destun gweithdrefnau disgyblu neu alluogrwydd tra'u bod yn eich cyflogaeth?	Do / Naddo Os Do, rhowch fanylion (ac unrhyw atodiadau)			
A fyddech chi'n ailgyflogi'r gweithiwr hwn yn yr un rôl neu unrhyw rôl arall o fewn eich sefydliad?	Byddwn / Na fyddwn Os Na fyddwn, rhowch resymau:			

Unrhyw sylwadau ychwanegol?

Datganiad (Ticiwch i gadarnhau)

- Rwy'n cadarnhau fy mod wedi fy awdurdodi i roi'r manylion geirda a nodir ar y ffurflen hon.
- Rwy'n deall y gellir rhannu'r wybodaeth a ddatgelir yn y ddogfen hon â'r gweithiwr a darpar gyflogwyr.

Llofnod:

Dyddiad: